

## ACTA N° 303

FECHA: Bogotá 31 de octubre de 2024

HORA: 3:30 pm

LUGAR: Centro Transitorio Samper Mendoza

TEMA: Informe de Seguimiento de Separación de Residuos en la Cocina

ASISTENTES: Coordinación

### ORDEN DEL DÍA:

1. Seguimiento
2. Capacitación
3. Registro fotográfico.

### DESARROLLO:

Se hace un informe para la separación de residuos ya que es fundamental para reducir el impacto ambiental y mejorar la eficiencia en la gestión de residuos en la cocina. Este informe presenta los resultados del seguimiento de la separación de residuos realizada por el personal de cocina durante el mes de octubre

### Objetivos:

1. Capacitación
3. Evaluar la efectividad de la separación de residuos en la cocina.
4. Identificar quien debe mejora para optimizar la gestión de residuos.
5. Promover prácticas sostenibles y responsables entre los trabajadores de cocina.

### Metodología:

Se realiza capacitación el día 17 de octubre queda el acta No. 270. Donde se explica la debida separación de residuos, esta capacitación se genera al parecer por inadecuado uso que se les dan a los residuos según un correo, y es la persona referente ambiental que le corresponde hacer una capacitación como plan correctivo.

Adicionalmente se hace seguimiento periódicamente donde se evidencia registro fotográfico para saber si esta acción mejoro.

### Resultados:

La separación de residuos en la cocina es crucial para reducir el impacto ambiental y mejorar la eficiencia en la gestión de residuos. Los resultados del seguimiento muestran que en esta área se mejora, especialmente en la separación de residuos orgánicos y reciclables. La implementación de la capacitación y el seguimiento constante de los días (18,22,25,31) de octubre, con ello se mostró que las personas de cocina están más atentas a esta tarea.

### Anexos:

- Fotografías de la cocina y contenedores de residuos.





| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|-------------|--------------|--------------------|
| Ninguno     |              |                    |

## CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

| Nombres y Apellidos    | Cargo o Tipo de vinculación | Dependencia          | Firma                                                                                 |
|------------------------|-----------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Ivon Andrea Campos Rey | Coordinadora                | C.C.T Samper Mendoza |  |
| Leidy Macias           | Facilitadora                | C.C.T Samper Mendoza |  |

Anexos: No aplica

Elaboró: Ivon Campos rey (Coordina